

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:

María Magdalena Pá Reyes

CUI:

2083-00015-1612

Número de contrato:

029-122-2026-DGDC-MCD

Acuerdo Ministerial:

5-2026

Servicios (Técnico o Profesionales):

Técnicos

Nit del Contratista:

69172854

Número de Factura:

565199023

Serie:

EEIC3892

Honorarios Mensuales:

Q7,000.00

Período del Informe:

Mes de marzo de 2026

Monto Total del Contrato

Q20,774.19

Plazo del Contrato:

02/01/2026 al 31/03/2026

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

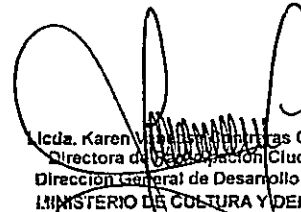
- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de Informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

- i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

María Magdalena Pá Reyes
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Magdalena Pá Reyes</u>	CUI:	<u>2083-00015-1612</u>
Número de contrato:	<u>029-122-2026-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>5-2026</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>69172854</u>
Número de Factura:	<u>565199023</u>	Serie:	<u>EEIC3892</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2026 al 31/03/2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 31/03/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

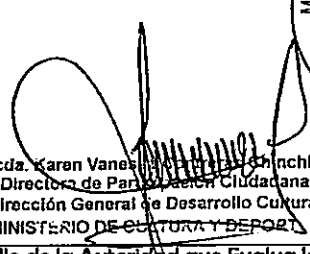
- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

- i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

María Magdalena Pá Reyes
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	María Magdalena Pá Reyes	CUI:	2083-00015-1612
Número de contrato:	029-122-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	69172854
Número de Factura:	565199023	Serie:	EEIC3892
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	02/01/2026 al 31/03/2026
Monto Total del Contrato	Q20,774.19	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró apoyar en la elaboración de 01 Plan de Trabajo que incluyó 12 objetivos generales, 12 objetivos específicos, 12 resultados, 2 metodologías, 12 cronogramas de actividades, siendo estas las actividades realizadas: Conversatorio La valorización de la indumentaria de la mujer maya Q'eqchi', Taller Identidad Cultural, Encuentro de Líderes espirituales y ancestrales sobre la cosmovisión maya, las cuales respondieron a 04 Ejes de Trabajo del proyecto, como lo son: Desarrollo Cultural, Artístico, Patrimonial y Gestión Cultural;
- a) abarcando 08 elementos identitarios: Indumentaria, Principios y Valores, Cosmovisión y espiritualidad, Gastronomía, Ciencia y Tecnología, Organización Social, Expresiones Artísticas e Idiomas. La ruta de acción incluyó la gestión y promoción de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz, que impulsó las potencialidades culturales del municipio, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 03 actividades en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, siendo estas las actividades realizadas: Día de la Lengua Materna, Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno, Día Internacional de la Mujer del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz, para el desarrollo y promoción de la cultura local, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- b)
- Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 03 Calendarizaciones mensuales que proyectaron 12 actividades, entrega de 12 Registros Único de Usuarios Nacionales -RUUN- que registraron 308 beneficiarios, 12 Memorias de labores, realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- c)
- Se logró apoyar en la entrega de 01 Informe de resultados de las acciones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Cahabón departamento de Alta Verapaz, que describió las actividades realizadas durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026, beneficiando a 308 personas, jóvenes, adultos, autoridades ancestrales y líderes comunitarios del Pueblo Q'eqchi', cuando fue solicitado por la Dirección de Participación Ciudadana.
- d)
- Se logró apoyar en la realización de 1 reunión semanal con el equipo de trabajo que conforma la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz, siendo un total de 13 reuniones, dando a conocer la agenda semanal, socializando y estableciendo las comisiones para el logro de los objetivos con el equipo de trabajo, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.
- e)

f) Se logró apoyar en la elaboración de 01 mapeo de actores culturales, identificando 04 actores culturales, 02 artistas y 15 hacedores culturales, pertenecientes al Pueblo Maya Q'eqchi', incluyendo 01 directorio completo, el cual alimentó y difundió en el Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio Santa María Cahabón, departamento Alta Verapaz durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

g) Se logró apoyar en la articulación interinstitucional con 10 Guías espirituales del Pueblo Maya Q'eqchi', Municipalidad, 03 Directores de Institutos de Educación Básica, 03 Directores de Escuelas Oficiales, así como en 01 Centro Educativo Privado, Dirección Municipal de la Mujer, Centro de Salud, estableciendo alianzas y ejecución de acciones para la promoción y revitalización de 03 elementos culturales a través de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

h) Se logró apoyar en el cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural mediante 12 actividades, siendo algunas de estas las actividades realizadas: Taller Aprendizaje del abecedario Q'eqchi' y su importancia en la comunicación escrita, 01 Exposición fotográfica Cultural municipal, 01 Charla "medicina natural en el post-parto", 01 Taller "Derechos y solidaridad" por la conmemoración del Día Internacional de la Mujer, Taller "los 20 días del calendario maya", logrando beneficiar 308 personas, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

i) Se logró apoyar en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026. Ejecutando 12 actividades culturales respondiendo a los subproductos de Promoción con 190 participantes y de Formación 118 participantes, atendiendo un total de 308 personas beneficiadas en el marco de las Políticas Culturales y Municipales

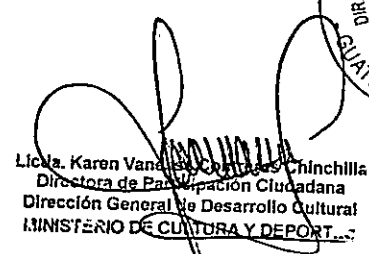
j) Se logró apoyar el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana, participando en 02 actividades para la implementación de garantías en la conservación de los eventos Culturales de Promoción y formación siendo estos: Festival del B'acha' "Sabores ancestrales", Conferencia sobre los elementos de la Indumentaria maya Q'eqchi', como cumplimiento de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz, durante el periodo del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

María Magdalena Pá Reyes
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

